

**L. G. WHITE INTERAKTÍV MŰVÉSZETI VILÁG EGYESÜLET**  
**ALAPSZABÁLYA**

**I. rész:**

**Általános rendelkezések**

1. Az egyesület neve: L. G. White Interaktív Művészeti Világ Egyesület (LGW)  
Az egyesület angol neve: **L. G. White World of Art Association (LGW)**
2. Székhelye: 3300 Eger, Bajcsy-Zsilinszky u. 9. /Civil Ház/
3. Működési területe: Székhely: Eger város  
Technikai Központ: Szeged  
Korlátlan bel- és külföldi kapcsolatok
4. Bélyegzője: köriratban „L. G. White Interaktív Művészeti Világ Egyesület Eger” szöveg, közepén az egyesület logója látható.
5. Az egyesület jogi személy, KÖZHASZNÚ SZERVEZET, amely céljával és tevékenységével megfelel a 1989. évi II. Törvény és az 1997. évi CLVI. Törvény rendelkezéseinek.

**II. rész:**

**Az Egyesület célja és feladatai**

1. Egy művészetkedvelő generáció kinevelése, annak megőrzése:
  - a) Az Egyesület programjának komplex felépítéséből eredően hatékonyan népszerűsítheti a magyar alkotó művészek által készített nemzeti értékeket társadalmunk valamennyi rétegében.  
  
Elsődleges cél: ezen művészetkedvelői szféra gyarapítása. Ide vonatkozóan élménnyé kívánja fokozni a művészetkedvelők körébe való tartozást.
  - b) A fent említett művészetkedvelők gyermekeinek az Egyesület lehetőséget biztosít arra, hogy elsajátítsák és elmélyítsék a nemzeti tudatot, hogy az igazán értékes dolgok az eredetiben rejlenek. Mindezt ún. művészeti nevelő táborokban, igazi magyar alkotók és hozzáértő szakemberek vezetésével kívánja megoldani. Hosszú távon elérheti a jóra, szépre, magukra illetve környezetükre igényes, művészetkedvelő családok kialakulását.

2. A magyar alkotó művészek anyagi körülményeinek javítása:

a) Az Egyesület felvállalja, hogy speciális kapcsolatfelvételi programok kidolgozásával eljuttatja a magyar művészek alkotásait különböző célcsoportokban található művészetkedvelőihez, 2005 januárjától nemzetközi viszonylatban is.

b) Az Egyesület egyedi, exkluzív módon juttatja el az alkotásokat a művészetkedvelők felé.

c) Az Egyesület kijelenti, hogy ezzel a szerepvállalással kívánja hatékonyabbá, dinamikusabbá tenni a művészetkedvelő és az alkotó közötti kapcsolatot.

3. Tevékenysége során figyelemmel van más társadalmi szervek jogos érdekeire is. Célját és vállalt feladatait demokratikus módszerekkel valósítja meg. Ezek elérésére kész minden demokratikus szervezettel együttműködni.

4. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak támogatást nem nyújt. Országgyűlési képviselői, megyei, önkormányzati választáson közvetlenül jelöltet nem állít.

Az Egyesület pusztán az emberi értékek mélységeire épült, melyet széles körben kíván a felszínre hozni, valamint semmissé tenni azon téves eszmét, mi szerint a művészetkedvelés kiváltság – minden ember joga a szépséghez és az eredetiséghez való ragaszkodás. Mindazonáltal az Egyesület tevékenységét minden politikai és vallási nézettől függetlenül fejti ki.

5. Lehetővé teszi, hogy közhasznú tevékenysége során tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásból.

6. Az Egyesület az 1997. évi CLVI. Tv. 26. § c. pontjában felsorolt tevékenységek közül különösen a következőket végzi:

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- kulturális tevékenység,
- kulturális örökség megóvása,
- műemlékvédelem,
- természetvédelem, állatvédelem,
- környezetvédelem,
- gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- euroatlanti integráció elősegítése,
- közhasznú szervezetek számára biztosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető - szolgáltatások végzése.

7. A körülmények és az anyagi lehetőségek kellő mérlegelése mellett – önállóan vagy társként – közhasznú céljainak megvalósítása érdekében részt vesz vállalkozási tevékenységben, a saját működéséhez szükséges anyagi feltételek biztosítása végett. Vállalkozási tevékenységét kizárólag közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

### III. rész:

#### Az Egyesület jogai, kötelességei, a tagság megszűnése

1. Az Egyesület rendes tagja lehet:  
Az Egyesület rendes tagja lehet minden természetes és jogi személy. Önkéntes belépési nyilatkozat alapján, nemzetiségre, pártállásra, világnézetre, nemre való tekintet nélkül, minden állampolgár, aki a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva. Továbbá az Alapszabályt elfogadja, megtartja, valamint aktív, célravezető tevékenységével hozzájárul az Egyesület hatékony működéséhez.
2. Az Egyesület pártoló tagja lehet:  
Minden olyan magyar vagy külföldi természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, - aki megállapodás alapján - a Szervezet tevékenységét segíteni vagy valamely módon támogatni kívánja, de abban tagként nem kíván részt venni.
3. Az Egyesület rendes tagjainak jogai:
  - választó és választható az Egyesület szerveibe,
  - részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein,
  - gyűléseken javaslatokat, indítványokat tehet,
  - tagságát felmondhatja.
4. Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:
  - köteles eleget tenni az Alapszabályban meghatározott célok és feladatok megvalósításának
  - köteles az éves egyesületi tagdíjat megfizetni, melyet a közgyűlés a 2005. évre 1.000,-Ft, azaz egyezer Forint/év összegben határoz meg. A tagdíj mértékét az éves közgyűlés határozza meg.
5. Az Egyesület pártoló tagjainak jogai és kötelességei:
  - részt vehet az Egyesület rendezvényein és fórumain,
  - igényt tarthat az Egyesület működésével kapcsolatos információkra
  - egyebekben őt a rendes tagok jogai nem illetik, és a rendes tagok kötelezettségei nem terhelik.
6. A tagsági viszony megszűnik:
  - a tag írásbeli kilépési nyilatkozatának megtételével vagy annak az egyesület valamely szervéhez történő megérkezésével
  - a tagok soraiból való kizárással /csak közgyűlés dönthet/
  - elhalálozás esetén,
  - az Egyesület megszűnésével.

### IV. rész:

#### Az Egyesület hatásköre, működési rendje

1. L. G. White Interaktív Művészeti Világ Egyesület
  - alulról építkező, demokratikus szervezet,
  - legfőbb szerve a közgyűlés
  - ügyintéző és képviseleti szerve a vezetőség,
  - felügyelő bizottság,
  - állandó- és ideiglenes bizottságok.

## 2. A közgyűlés:

- az Egyesület legfőbb szerve, amelyet évenként legalább egy alkalommal kell összehívni,
- rendkívüli közgyűlést halaszthatatlan döntési jogkörrel az elnök a vezetőséggel egyeztetve szükség szerint hívhat össze,
- a közgyűlést soron kívül a tagok 1/3-ának írásbeli kérelmére az elnöknek össze kell hívni,
- a közgyűlés összehívásának módja: Az összehívásra az elnök jogosult. A meghívónak tartalmaznia kell a közgyűlés időpontját, helyszínét és a napirendi pontokat. A meghívót a közgyűlés napját megelőzően legalább 15 nappal kell kézbesíteni. Az Egyesület a rendezett közgyűlések eredményeit valamint az Egyesület fejlődését, változásait folyamatosan közzé teszi a médián keresztül.
- a közgyűlés nyitott, azon tagságtól függetlenül részt vehet bárki, amennyiben magatartásával a közgyűlés munkáját nem zavarja,
- a közgyűlésen köteles az elnökség és a Felügyelő Bizottság a végzett munkáról beszámolni és a beszámolókat a tagság nyílt szavazására bocsátani, melyet a tagság legalább 50%-a plusz egy fő fogadhat el,
- a közgyűlésről részletes jegyzőkönyv és jelenléti ív készül jegyzőkönyv-vezető és jkv. hitelesítők közreműködésével, akiket a közgyűlés megkezdése előtt a tagság nyílt szavazással fogad el,
- a közgyűlés hatáskörébe tartozik az Egyesület céljainak és feladatainak meghatározása, az Alapszabály elfogadása, kiegészítése, módosítása,
- az Egyesületben felmerülő nem egyértelmű, kérdéses döntéseket jobb kéz feltartásával, azaz nyílt szavazással hozza meg a közgyűlés véglegesen,
- a közgyűlés nyílt szavazással, - ha a tagság 1/3-a igényli titkos szavazással – személyenként választja az elnökséget és a Felügyelő Bizottságot négy év időtartamra,
- a közgyűlés akkor határozatképes, ha a tagság 50%-a plusz egy fő jelen van,
- a közgyűlés nyílt és titkos szavazatai akkor érvényesek, ha a résztvevők 50%-a plusz egy fő eredményesen, egyetértően szavaz,
- a közgyűlés szavazatképességéhez szükséges létszám a mindenkori rendes tagok létszáma,
- határozatképtelenség esetén az Egyesület elnöke 30 napon belül új közgyűlést hív össze, amely az eredeti napirendi pontok tekintetében és csak akkor lehet a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, ha erre a tagok figyelmét a meghívókban előzetesen felhívták. A közgyűlés összehívásának rendje a fentiekben foglaltak szerint történik.

## 3. Az Egyesület vezetősége

- a két közgyűlés között a vezetőség irányítja az Egyesület munkáját, gondoskodik az Alapszabály és egyéb határozatok végrehajtásáról,
- a vezetőségi ülések meghatározott időpontja negyedévenként, az adott hónap első hetének hétfőjén 15.00 óra, helyszíne az Eger, Bajcsy-Zsilinszky u. 9. szám I. em. 5. terem, ha erről a vezetőség másképp nem rendelkezik. A vezetőségi ülések összehívása levélben történik a megadott időpontok előtt minimum 14 nappal, melyben az aktuális napirendi pontok szerepelnek
- Az Egyesületnél Határozatok Könyvét kell vezetni, amelyben elkülönítetten a közgyűlési és elnökségi határozatokat sorszámmal ellátva kell feltüntetni oly módon, hogy a döntések tartalma, időpontja, hatálya, valamint a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható legyen. A Határozatok Könyvét a titkár vezeti, melyet az Egyesület zárt irodájában tárol, ugyancsak ott tárolja a beérkező és kimenő ügyiratokat, melyek az Egyesület működésével kapcsolatosak,
- a bélyegzőt, készpénzt és pénztárkönyvet bizonylataival együtt a gazdaságvezető az Egyesület irodájának zárt szekrényében tárolja, és a gazdálkodással kapcsolatos bizonylatokat minden év végén a beszámoló közgyűlés után a Egyesület irattárába helyezi,
- a vezetőségi ülések nyitottak, azon tagságtól függetlenül bárki részt vehet, amennyiben magatartásával a vezetőségi ülés munkáját nem zavarja,
- a közgyűlés és a vezetőség döntéseit, beszámolóit az Eger, Bajcsy-Zs. u. 9. szám alatt található

- Civilház székhelyén fellelhető és bárki által megtekinthető hirdetőtáblán közli az érintettekkel, illetve hozza azokat nyilvánosságra. Amennyiben a közgyűlés, illetve az elnökség döntésének jellege indokolja, azt az érintettekkel 15 napon belül írásban kell közölni,
- a vezetőségi ülésen való részvételét a Felügyelő Bizottságnak minden esetben biztosítja,
  - soron kívüli vezetőségi ülés összehívása – amennyiben szükség van rá – rövid úton telefonon vagy személyesen történik,
  - végzi az Egyesület napi munkájával kapcsolatos feladatokat,
  - beszámolási kötelezettséggel a közgyűlésnek van alárendelve,
  - a vezetőség 3 főből áll: 1 elnök, 1 alelnök és 1 titkár,
  - a közhasznú szervezet megszüntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszüntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki,
  - a vezetőségi ülés akkor határozatképes, ha a vezetőség 2/3-a azon részt vesz,
  - a vezetőség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbségével hozza; szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt,
  - a vezetőségi üléseken negyedéves és havi programok egyeztetése kerül napirendre és a működésével kapcsolatos feladatok, melyről a tagságot illetve minden érintettet levélben tájékoztatják,
  - tevékenységüket társadalmi munkában végzik.

4. a) Az Egyesület elnöke:

- jogosult a szervezetet képviselni,
- szervezi a vezetőség munkáját,
- közvetlenül a közgyűlésnek és a vezetőségnek tartozik beszámolási kötelezettséggel,
- a vezetőséggel közösen kidolgozza a hatásköröket, illetve meghatározza tevékenységüket,
- utalványozási jogkörrel rendelkezik,
- **akadályoztatása esetén a titkár tölti be az elnöki feladatot,**
- tisztsége megszűnik lemondással, vagy a közgyűlés visszahívásával.

b) Az Egyesület titkárának jogai és kötelezettségei:

- az Egyesület pénzállományának kezelése, a számlák kezelése, nyilvántartása, hitelességének ellenőrzése, a pénztárkönyv vezetése, a tagdíjak beszedése, nyilvántartása, bármi nemű rendellenesség esetén az elnök értesítése,
- aláírásra jogosult a következőket illetően: benyújtásra kerülő pályázatok aláírása; igazolások igénylése az Állami Pénzügyi Ellenőrzési Hivaltól, a Heves Megyei Bíróságtól és egyéb hivatali szervektől
- utalványozási jogkörrel rendelkezik, a titkár az elnök mellett önállóan képviseli az Egyesületet.

5. Felügyelő Bizottság:

- a) A Felügyelő Bizottság 3 tagból áll és független az Egyesület egyéb szerveitől. Elnökét a Felügyelő Bizottság saját tagjaiból választja meg. Ügyrendjét maga állapítja meg. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke és tagja az Egyesület vezetőségének tagja, továbbá aki az egyesület cél szerinti juttatásából részesül, illetve aki a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányadó munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.
- b) A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

- c) A Felügyelő Bizottság tagja a vezetőség ülésein tanácskozási joggal részt vehet.
- d) A Felügyelő Bizottság köteles az Egyesület vezetőségét tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
- az Egyesület működése során jogszabálysértés, vagy az Egyesület érdekeit súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy követelményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
  - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.
- e) A közgyűlést a Felügyelő Bizottság indítványára annak megtételétől számított 30 napon belül össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a közgyűlés összehívására önállóan is jogosult. Ha az arra jogosult szerv – vezetőség, közgyűlés – a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
6. Állandó és ideiglenes bizottságok:  
Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében állandó és ideiglenes bizottságokat hozhat létre. Ezek taglétszámát és tevékenységi területét a vezetőség határozattal állapítja meg. A bizottságok által megalkotott működési szabályzatukat a vezetőség hagyja jóvá.
7. A vezető tisztségviselők összeférhetetlenségére a Kszt. 8.§ /1/ bekezdésében foglaltak a meghatározók.
8. Az Egyesület mint Közhasznú Szervezet beiktatását az Eger TV, Rádió 1, Heves Megyei Hírlapon keresztül, valamint a Civil Ház Eger Civil Kapu (civil szervezetek) [www.eck.hu](http://www.eck.hu) címen teszi közzé.
9. A közhasznú szervezetként működő Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az érdekeltség igazolásával bárki betekinthez és azokról saját költségén másolatot készíthet. Az iratokba való betekintés megtagadható, ha a betekintés az Egyesület szolgáltatásait igénybevevők személyi adatainak nyilvánosságra hozatalára irányul, illetve a személyiségi jogok sérelmével jár.
10. Az Egyesület működésének és szolgáltatásai igénybevétele módjának nyilvánossága, valamennyi döntésnek és egyéb lényeges információnak az Eger, Bajcsy-Zs. u. 9. szám alatt található Civilház székhelyén megtekinthető hirdetőtáblán való kifüggesztésével, illetőleg a helyi sajtó útján való közlésével valósul meg.

## V. rész:

### Az Egyesület gazdálkodási rendje

1. Az Egyesület jövedelmének forrásai:
  - a tagság önkéntes hozzájárulásai,
  - különböző szervezetek és személyek adományai,
  - állami (költségvetési, önkormányzati) támogatás
  - non-profit vállalkozások bevételei,
  - egyéb bevételek.
2. Az Egyesület évenként jóváhagyott költségvetés alapján gazdálkodik.
3. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységekre fordítja.

4. Az Egyesület – figyelemmel a törvénynek az adománygyűjtésre és a gazdálkodás általános szabályaira – kidolgozza és nyilvánosságra hozza gazdasági tevékenységére és az ezzel összefüggő nyilvántartási és beszámolási kötelezettségeire vonatkozó belső szabályait.
5. Kidolgozza az Egyesület belső befektetési szabályzatát, melyet a közgyűlésnek kell elfogadnia.

#### VI. rész:

##### Az egyesület megszűnése

Az egyesület megszűnik:

- a) feloszlását a közgyűlés kétharmados szótöbbséggel kimondja,
- b) a bíróság feloszlítja,
- c) más egyesülettel egyesül,
- d) az egyesület megszűnését a bíróság megállapítja.

#### VII. rész:

##### Záró rendelkezések

A közgyűlés az L. G. White Interaktív Művészeti Világ Egyesület módosított Alapszabályát a 2010. május 6. napján megtartott ülésén elfogadta.

Eger, 2010. május 6.

  
  
Kertész Erzsébet  
elnök